

WNIOSEK o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

Oznaczenie rodzaju zezwolenia : (zaznaczyć właściwe „X”)

placówka handlowa placówka gastronomiczna

„A” – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo

„B” – od 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)

„C” – powyżej 18 % zawartości alkoholu

Oznaczenie przedsiębiorcy : (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej, siedziba i adres przedsiębiorcy lub osoby prawnej (spółki))

1)

2)

Numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowym Rejestrze Sądowym o ile przedsiębiorca taki numer posiada:

NIP : 1) **KRS:** 2) **NIP S.C.:**

Pełnomocnik: (imię i nazwisko, adres zamieszkania)

.....

*W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 17 zł, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
konto nr.: BS Nakło n. Notecią - 39 8179 0009 0000 3014 2000 06 80*

Adres punktu sprzedaży :

Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego) :

.....

Przedmiot działalności gospodarczej:

.....
miejscowość

.....
data

.....
Imię(ona) i nazwisko(a) przedsiębiorcy podpis(y)
przedsiębiorcy(ów) lub osoby upoważnionej; *

Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć poniższe dokumenty:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
2. Zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
3. Decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1541 z późn.zm.).

*** W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej wymagane są podpisy wszystkich współników.**

Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania. Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego

Niniejsza sprawa nie może być załatwiona milcząco. Podstawa prawna: art. 122a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego

INFORMACJA DOT. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje Pana/Panią, że:

1. Administratorem przetwarzanych Pana/ Pani danych osobowych przez Urząd Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią jest:

Burmistrz Miasta i Gminy Nakło

ul. Ks. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią

2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a lub c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) celem spełnienia wymogów prawnych oraz realizacji zadań publicznych.
3. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (w przypadku spraw, których podstawą wniesienia są prawa i obowiązki wynikające z obowiązujących wymogów prawnych) lub zgody w innych sprawach. W przypadku, kiedy podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynika z przepisów prawa, niepodania danych osobowych sprawia pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia;
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres ustalony zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 r. Nr 14, poz.67 z późn. zm.). Ponadto dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny przewidziany dla danej sprawy.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do Wydziałów Urzędu i innych podmiotów na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia, w zależności od konieczności wynikającej z realizowanych zadań publicznych.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani użyte do zautomatyzowanego profilowania
7. Posiada Pan/ Pani prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania które nie ma wpływu na przebieg i wynik postępowań związanych z wydawaniem, cofaniem, wygaszaniem zezwoleń na sprzedaż, sprzedaż i spożywanie napojów alkoholowych .
 - b) dostępu do swoich danych osobowych oraz informacji o źródle pochodzenia,
 - c) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (ze względu na sytuację szczególną osoby),
 - d) prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody);
 - e) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych;
8. Posiada Pan/Pani prawo do:
 - a) żądania dostępu danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
 - c) prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - d) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych.
9. Inspektorem Ochrony Danych jest:

Arnold Paszta

iod@umig.naklo.pl

.....
Data i czytelny podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej